

SERA Project

Secularism and Radicalisation : Strengthen the learning of the founding values of secularism in order to better fight the phenomena of radicalisation in enclosed living spaces (prisons, educational centres, ...).

ERASMUS+ Project n° 580247-EPP-1-2016-1-FR-EPPKA3-IPI-SOC-IN

France

4th Transnational
Meeting / Day 2

January 10, 2018



SERA Project

Secularism and Radicalisation : Strengthen the learning of the founding values of secularism in order to better fight the phenomena of radicalisation in enclosed living spaces (prisons, educational centres, ...).

ERASMUS+ Project n° 580247-EPP-1-2016-1-FR-EPPKA3-IPI-SOC-IN

Preparation of SERA Interim Report





SEERA Project

Part 1



ITEMS TO BE CHECKED with PARTNERS

- 1 - STAFFS 2017 (declared on Interim Report)
- 2 - Consumption of work hours (Cat 1-2-3-4)
- 3 - Pay slips 2016 and 2017
- 4 - Boarding passes / invoices, tickets
(good quality for copies instead of photo)
- 5 - Travel/Accommodation limit of expenses
- 6 - Set of SEERA financial supports



SEERA Project

Part 2



Please provide a succinct summary of the project **as implemented to date**. Outline the main activities carried out and explain to what extent the results achieved are contributing to the aims of the project and the objectives of the call.

Possible elements to address are:

- *Project Objectives (general & specific)*
- *Project Good Practice(s)*
- *Upscaling strategy & implementation thereof*
- *Project approach/methodology/evaluation*
- *Project outputs/ outcomes*
- *Partnership/target group/stakeholders*
- *Activities and plans contributing to EU policies*



III.1.1 Good Practice(s) and their upscaling

Please describe/define the good practice(s) which is/are being upscaled through your project. If the good practice(s) is/are recorded on the Internet please provide the links; see table list IV.1 below. Please also provide links to information about the good practice(s), such as impact evaluation reports, press or media coverage, publications or videos.

Veillez décrire / définir les bonnes pratiques qui sont / sont en train d'être mises à l'échelle dans votre projet. Si la ou les bonnes pratiques sont / sont enregistrées sur Internet, veuillez fournir les liens; voir la liste du tableau IV.1 ci-dessous. Veuillez également fournir des liens vers des informations sur les bonnes pratiques, telles que les rapports d'évaluation d'impact, la couverture médiatique ou la presse, les publications ou les vidéos.



SEERA Project



III.2.1 Relevance

Please explain concretely how the activities performed so far lead to outputs which are pertinent to the general and specific objectives of the Call (reference: EACEA/05/2016). Please also describe the good practices chosen and how they have been implemented/up-scaled/disseminated up to this time. What actions will be undertaken in the second half of the project to ensure the upscaling/dissemination of these practices? Are there any synergies with other actions/sectors which have had a positive impact on the project until now?

Veillez expliquer concrètement comment les activités menées jusqu'à présent aboutissent à des résultats pertinents pour les objectifs généraux et spécifiques de l'appel (référence: EACEA / 05/2016). Veillez également décrire les bonnes pratiques choisies et comment elles ont été mises en œuvre / mises à l'échelle / diffusées jusqu'à présent. Quelles actions seront entreprises dans la seconde moitié du projet pour assurer la mise à l'échelle / diffusion de ces pratiques? Existe-t-il des synergies avec d'autres actions / secteurs qui ont eu un impact positif sur le projet jusqu'à présent?



SEARA Project



As the project is about radicalization in prison and how education in prison can help address this phenomenon, our first question was to ask for a definition of radicalisation in the different partner countries, to enable us to better understand the problem at hand. This approach was two fold - finding written definitions and asking for a definition from prison teachers, directors and other prison staff. We received various definitions, with some countries being more active than others. The next phase of the research included looking for best practice and policy examples. Here again we saw a variety of responses. The major flaw in the state of the art is that not all partner countries had the same experience with regards to prison radicalisation. Some countries could not identify policies about prison radicalisation, as these did not exist. When we assessed best practice, we found a plethora of information, however a striking problem, that was identified was that although we have a lot of programs going on, very few, if any were evaluated for success. This renders the state of the art with regards to good practice, precarious at best. We have a gut feeling of what could work, but no scientific proof that this would actually work. The final report is divided in the following sections: Introduction; Radicalisation definitions; Policies in different countries; Training for staff; Training for prisoners; Best practices (summary of some of the 'best' projects) and Conclusion. An evaluation of the work done for this report is that it is a good start, the work done by RAN was of the utmost importance, however much more needs to be done in this field if any solid conclusions are to be reached that will enable effective intervention targeted against prison radicalization.



SEERA Project



III.2.2 Project Design and Implementation

Please describe schematically and chronologically the main implementation phases of the project, highlighting the key deliverables/outputs/results achieved up to date. Explain how the different activities have addressed the specific target groups and involved them. Outline any difficulties in reaching or engaging these groups in the project. Has there been any deviation from the needs analysis? Please explain the relevance of the project in relation to the target group(s). Please describe how the project activities were implemented at the grass roots level, in particular in disadvantaged areas and/or institutions.

Veillez décrire schématiquement et chronologiquement les principales phases de mise en œuvre du projet, en mettant en évidence les principaux produits / résultats / résultats obtenus à ce jour. Expliquez comment les différentes activités ont abordé les groupes cibles spécifiques et les ont impliqués. Décrivez les difficultés à atteindre ou à impliquer ces groupes dans le projet. Y a-t-il eu un écart par rapport à l'analyse des besoins? Veuillez expliquer la pertinence du projet par rapport au (x) groupe (s) cible (s). Veuillez décrire comment les activités du projet ont été mises en œuvre au niveau local, en particulier dans les zones et / ou institutions défavorisées.



SEERA Project



Please comment on any change (adaptation of the methodology, good practices selection, roles and responsibilities, monitoring and reporting, evaluation plans) which occurred in comparison with the original work plan and describe measures taken to address these changes. Please outline the challenges encountered and the solutions applied. Describe how the key stakeholders have been/will be involved and contribute to the exploitation of the project results.

Veillez commenter tout changement (adaptation de la méthodologie, sélection des bonnes pratiques, rôles et responsabilités, suivi et rapports, plans d'évaluation) par rapport au plan de travail original et décrire les mesures prises pour faire face à ces changements. Veillez décrire les défis rencontrés et les solutions appliquées. Décrivez comment



SEARA Project



III.2.3 Partnership and Cooperation Arrangements

Have all project partners carried out the planned activities? Have there been any changes in the partnership and if yes how did these changes affect the project and its outcomes? Have there been any difficulties within the partnership and if yes how were they resolved? Please outline the main cooperation arrangements of the partnership, highlighting good practice.

Tous les partenaires du projet ont-ils réalisé les activités prévues? Y a-t-il eu des changements dans le partenariat et si oui, comment ces changements ont-ils affecté le projet et ses résultats? Y a-t-il eu des difficultés au sein du partenariat et si oui, comment ont-ils été résolus? Veuillez décrire les principales modalités de coopération du partenariat, en soulignant les bonnes pratiques.



SERA Project



Please explain (by means of pertinent examples) how day-to-day project activities have been managed; indicate what kind of administrative or other support you provided to the partners and which support you received from the partners. If you encountered difficulties related to the management of the project, please describe the difficulties and how they have been resolved. Please explain what monitoring activities (including risk identification and risk mitigation) within the quality assurance plan have been carried out during the reporting period in order to assess whether the project proceeds according to the work plan and include measurable quality indicators for progress (See section IV about the indicators and link your answer with those indicators). Please describe the strategy applied for internal and external evaluation of project results. Please describe the evaluation methodology implemented by the project, with a specific reference to how the outcomes will feed into your policy recommendations.



SERA Project



Veillez expliquer (au moyen d'exemples pertinents) comment les activités du projet au jour le jour ont été gérées; Indiquez quel type de soutien administratif ou autre vous avez fourni aux partenaires et lequel vous avez reçu des partenaires. Si vous avez rencontré des difficultés liées à la gestion du projet, veuillez décrire les difficultés et comment elles ont été résolues. Veuillez expliquer quelles activités de surveillance (y compris identification des risques et atténuation des risques) dans le plan d'assurance qualité ont été menées pendant la période considérée afin d'évaluer si le projet se déroule conformément au plan de travail et inclure des indicateurs de qualité mesurables (cf. sur les indicateurs et liez votre réponse à ces indicateurs). Veuillez décrire la stratégie appliquée pour l'évaluation interne et externe des résultats du projet. Veuillez décrire la méthodologie d'évaluation mise en œuvre par le projet, avec une référence spécifique à la manière dont les résultats seront intégrés dans vos recommandations politiques.



SERA Project



How has each partner analysed and defined the needs of their target group(s)? Have those needs changed since the beginning of the project and if yes how does the project manage these changes? Have all partners successfully involved the target groups as foreseen and are measurable results of this available? Have there been any predicted or unpredicted difficulties in reaching the set number of participants?

Comment chaque partenaire a-t-il analysé et défini les besoins de son (ses) groupe (s) cible (s)? Ces besoins ont-ils changé depuis le début du projet et si oui, comment le projet gère-t-il ces changements? Tous les partenaires ont-ils réussi à impliquer les groupes cibles comme prévu et les résultats mesurables sont-ils disponibles? Y a-t-il eu des difficultés prévues ou imprévues pour atteindre le nombre de participants?



SEERA Project



III.2.4 Products, Outputs and Results

Please describe which of the products/outputs/deliverables have been realised so far (see table III.2). What has the impact been, for example on target group(s), institution(s); locally, regionally, nationally, at EU-level? Have the outputs supported the project in achieving the main objectives?

Veillez décrire quels produits / produits / produits livrables ont été réalisés jusqu'à présent (voir le tableau III.2). Quel a été l'impact, par exemple sur le (s) groupe (s) cible (s), institution (s); localement, régionalement, nationalement, au niveau de l'UE? Les résultats ont-ils soutenu le projet dans la réalisation des objectifs principaux?



SEERA Project



Please describe the awareness-raising, dissemination and communication strategy carried out to date, which ensures the achievement of results. Please describe how it links into your upscaling approach at the levels chosen (e.g. institutional, local, regional, national, EU). Please explain how the dissemination and upscaling have the potential to generate impact at system and/or policy level. Have you formulated any policy recommendations so far? What are your concrete plans regarding this aspect for the second half of your project? Is there any visible impact following the project's recommendation(s)? Please indicate any change which occurred in comparison with the original plans for dissemination and the activities you plan to carry out before the end of the project to disseminate the project results.

Veillez décrire la stratégie de sensibilisation, de diffusion et de communication menée à ce jour, qui garantit l'atteinte des résultats. Veillez décrire comment cela se rapporte à votre approche de mise à l'échelle aux niveaux choisis (par exemple institutionnel, local, régional, national, UE). Veillez expliquer en quoi la diffusion et la mise à l'échelle peuvent avoir un impact au niveau du système et / ou de la politique. Avez-vous formulé des recommandations politiques jusqu'à présent? Quels sont vos projets concrets concernant cet aspect pour la seconde moitié de votre projet? Y a-t-il un impact visible suivant la (les) recommandation (s) du projet? Veillez indiquer tout changement qui s'est produit par rapport aux plans originaux de diffusion et aux activités que vous prévoyez mener avant la fin du projet pour diffuser les résultats du projet.



SEARA Project



III.2.5 Challenges and key messages

Please describe any challenges experienced during the period covered by the report and the measures taken to address them. Please provide any relevant information you think might be useful for the assessment of your project's implementation but also particular key messages coming out of the project (i.e. success in bridging analysis, practice and policy, indications about the preliminary results related to the up-scaling of the good practise, external factors of influence, re-direction of initial activities to better suit the target group's needs, recognition of the project innovative approach, mainstreaming efforts made, etc.).

Veillez décrire les difficultés rencontrées pendant la période couverte par le rapport et les mesures prises pour y remédier. Veuillez fournir toute information pertinente que vous jugez utile pour l'évaluation de la mise en œuvre de votre projet, mais aussi les messages clés du projet (c.-à-d. Succès dans l'analyse, la pratique et la politique, liens avec les résultats préliminaires). la bonne pratique, les facteurs externes d'influence, la réorientation des activités initiales pour mieux répondre aux besoins du groupe cible, la reconnaissance de l'approche innovante du projet, l'intégration des efforts déployés, etc.)



SEERA Project



Include instances of presence (or key mentions) of your project in Social Media (Facebook, LinkedIn, Instagram; Twitter, etc.).

Inclure des instances de présence (ou mentions clés) de votre projet dans les médias sociaux (Facebook, LinkedIn, Instagram, Twitter, etc.).



SEERA Project



IV.2 Project outputs

Please list the outputs and results related to the project objectives, its aims, the best practise(s) and if available your policy recommendations. Please provide a list of all deliverables as foreseen in your application. Please note that your deliverables (available online) should be arranged by deliverable number and/or work package number (e.g. WP4 Stakeholder Group, Del. 4.2 Policy Recommendation Report) in a structured way and have to be uploaded into the [Erasmus+ Project Results Portal](#).

Veillez énumérer les résultats et les résultats liés aux objectifs du projet, ses objectifs, les meilleures pratiques et, si possible, vos recommandations politiques. Veillez fournir une liste de tous les produits livrables, tel que prévu dans votre demande. Veillez noter que vos livrables (disponibles en ligne) doivent être organisés par numéro de livrable et / ou numéro de work package (par exemple WP4 Stakeholder Group, Del 4.2 Rapport de recommandation politique) de manière structurée et doivent être téléchargés dans le portail de résultats du projet Erasmus +.



SERA Project



Work package & Deliverable Nr. (as in your application)	Type of Output	Delivery month	% Achieved (at the end of the reporting period)	Number of issues/items disseminated	Electronic, Paper, Online or Event (E, P, O, EV)	Language versions (Use the language ISO codes)	Available to public - how?	Comment



SEERA Project



IV.3 Project Management

Provide a list of the key deliverables related to the project operational and financial management. (For example: partnership agreements, project handbook(s), quality control procedure, manuals for IT tools, evaluation methods or data collection, internal trainings). Full access to all management deliverables has to be granted through access to your online working platform as specified in **Table III.1** above.

Fournir une liste des principaux produits livrables liés à la gestion opérationnelle et financière du projet. (Par exemple: accords de partenariat, manuel (s) de projet, procédure de contrôle qualité, manuels pour outils informatiques, méthodes d'évaluation ou collecte de données, formations internes). L'accès complet à tous les éléments livrables de gestion doit être accordé par l'accès à votre plate-forme de travail en ligne, tel que spécifié dans le tableau III.1 ci-dessus.



SEARA Project



1 Target groups

Please comment on or refer to the strategy of the partnership (and the one of each partner if there are contextual differences) to involve participants. How many people were intended to be involved, how many got involved so far, how were these people reached? You should list all major activities that involved the target groups (e.g.: trainings, field trials, good practise implementation, conferences and other dissemination events).

Veillez commenter ou référer à la stratégie du partenariat (et celle de chaque partenaire s'il y a des différences contextuelles) pour impliquer les participants. Combien de personnes avaient-elles l'intention d'être impliquées, combien ont été impliquées jusqu'ici, comment ces personnes ont-elles été touchées? Vous devriez énumérer toutes les principales activités qui ont impliqué les groupes cibles (par exemple: formations, essais sur le terrain, mise en œuvre de bonnes pratiques, conférences et autres événements de diffusion).



SEERA Project



1. Target groups

Target group	Work package n°. as in your application	Type of activity as named & identified in your application	Nº of people targeted (at application stage)	Nº of people reached by activity	Nº of people involved in the activities	County/ies of the activities/events Use ISO-Country-Codes	Comments
Refugees							
Migrants							
Children							
School students							
HE students							
VET learners							
Adult learners							
Disadvantaged learners							
Volunteers							
Other learners: (please specify)							
Teachers / educators - sector: (please specify)							
Educational institutions - sector: (please specify)							
NGO's							
Private companies							
Local /regional/ national/ European authorities (please select as appropriate)							
Other stakeholders: (please specify)							
TOTAL NUMBER							



SEERA Project



2 Logical Framework

For the logical framework please refer to your application and up-date the matrix of the report where necessary. We are interested to learn how you use the matrix and to what effect. Please comment under *section III.2.5 Challenges and key messages* above.

Please note:

Should items be missing which are relevant for your project you are free to add rows in the table. For items which are not relevant for your project you can delete rows. Columns, however, cannot be deleted to guarantee coherency of reported data across all projects. With the exception of the comments sections, all columns are mandatory.

You can use abbreviations but they should be explained so that anyone can understand what they refer to. For country denomination you can use the official ISO-country codes.



SEERA Project



Pour le cadre logique s'il vous plaît se référer à votre demande et mettre à jour la matrice du rapport si nécessaire. Nous sommes intéressés d'apprendre comment vous utilisez la matrice et à quel effet. Veuillez commenter à la section III.2.5 Défis et messages clés ci-dessus.

Notez s'il vous plaît:

Si des éléments manquants sont pertinents pour votre projet, vous pouvez ajouter des lignes dans le tableau. Pour les éléments qui ne sont pas pertinents pour votre projet, vous pouvez supprimer des lignes. Les colonnes ne peuvent cependant pas être supprimées pour garantir la cohérence des données déclarées dans tous les projets. À l'exception des sections de commentaires, toutes les colonnes sont obligatoires.

Vous pouvez utiliser des abréviations, mais elles doivent être expliquées afin que tout le monde puisse comprendre ce à quoi ils se réfèrent. Pour la dénomination du pays, vous pouvez utiliser les codes ISO-pays officiels.



SERA Project



2. Logical Framework

	Intervention logic/project summary	Objectively verifiable indicators of achievement	How indicators will be measured	Assumptions & risks
Project's general objective(s) (GO)	<p>What is the general objective the project aims to achieve?</p> <p>"Title of the GO</p>	<p>What are the key indicators related to the general objective including Quantity, Quality, Time?</p> <p>GO. "Indicator 1"</p>	<p>What are the sources of information on these indicators?</p>	



SEARA Project



2. Logical Framework

	Intervention logic/project summary	Objectively verifiable indicators of achievement	How indicators will be measured	Assumptions & risks
Project's specific objective (SO)	<p>What is (are) the specific objective(s) the projects intends to achieve?</p> <p>SO1 – "Title of the specific objective"</p>	<p>What are the quantitative and qualitative indicators showing whether and to what extent the project's specific objectives are achieved?</p> <p>SO1. "Indicator 1"</p> <p>...</p>	<p>What are the sources of information that exist or can be collected?</p> <p>What are the methods required to get this information?</p>	<p>Which factors and conditions outside the partners' responsibility are necessary to achieve that objective? (external conditions)</p> <p>Which risks should be taken into consideration?</p>



SEERA Project



2. Logical Framework

	Intervention logic/project summary	Objectively verifiable indicators of achievement	How indicators will be measured	Assumptions & risks
Results (R)	<p>What are the outputs (tangible) and outcomes (intangible) contributing to the specific objectives(s)?</p> <p>R1 – "Title of result 1"</p> <p>R2 – "Title of result 2"</p>	<p>What are the indicators to measure whether and to what extent the project achieves the envisaged results and effects?</p> <p>R1 "Indicator 1"</p> <p>R1 "Indicator 2"</p>	<p>What are the sources of information for these indicators?</p> <p>Indicator 1.1: source 1</p> <p>Indicator 1.2: source 1</p>	<p>What external conditions must be met to obtain the expected results on schedule?</p>



SERA Project



2. Logical Framework

	Intervention logic/project summary	Objectively verifiable indicators of achievement	How indicators will be measured	Assumptions & risks
Activities (A)	<p>What are the key activities (<u>grouped in Work Packages</u>) that lead to achieving the expected results?</p> <p>Group the activities by result and number them as follows:</p> <p>A1.1 – "Title of activity 1" (R1)</p> <p>A1.2 – Title of activity 2" (R1)</p>	<p>What inputs are required to implement these activities?</p>		<p>What preconditions must be met before the action starts?</p> <p>What conditions outside the partner's direct control have to be met for the implementation of the planned activities?</p>



SERA Project



Thank you for your contribution

Now let go back to SERA programme
and its pedagogical sequences

SERA Project

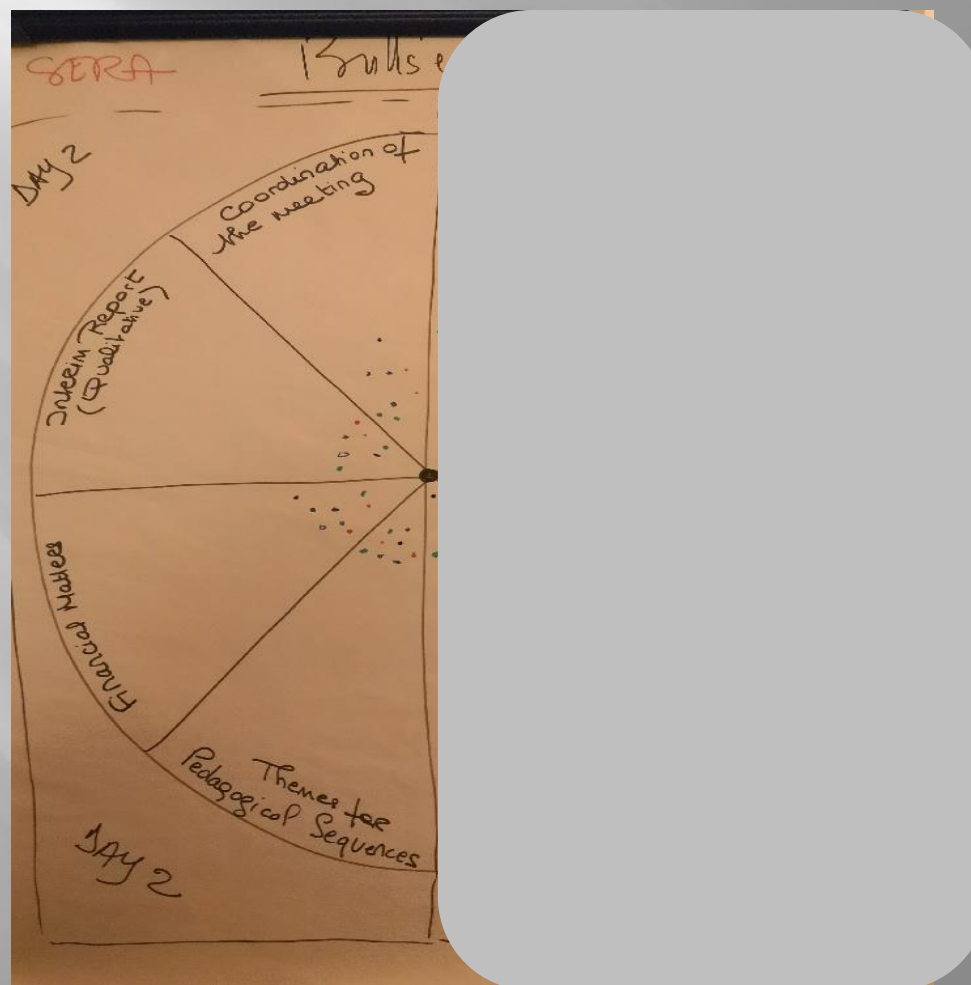


Bull's eye Day 2



SEARA Project

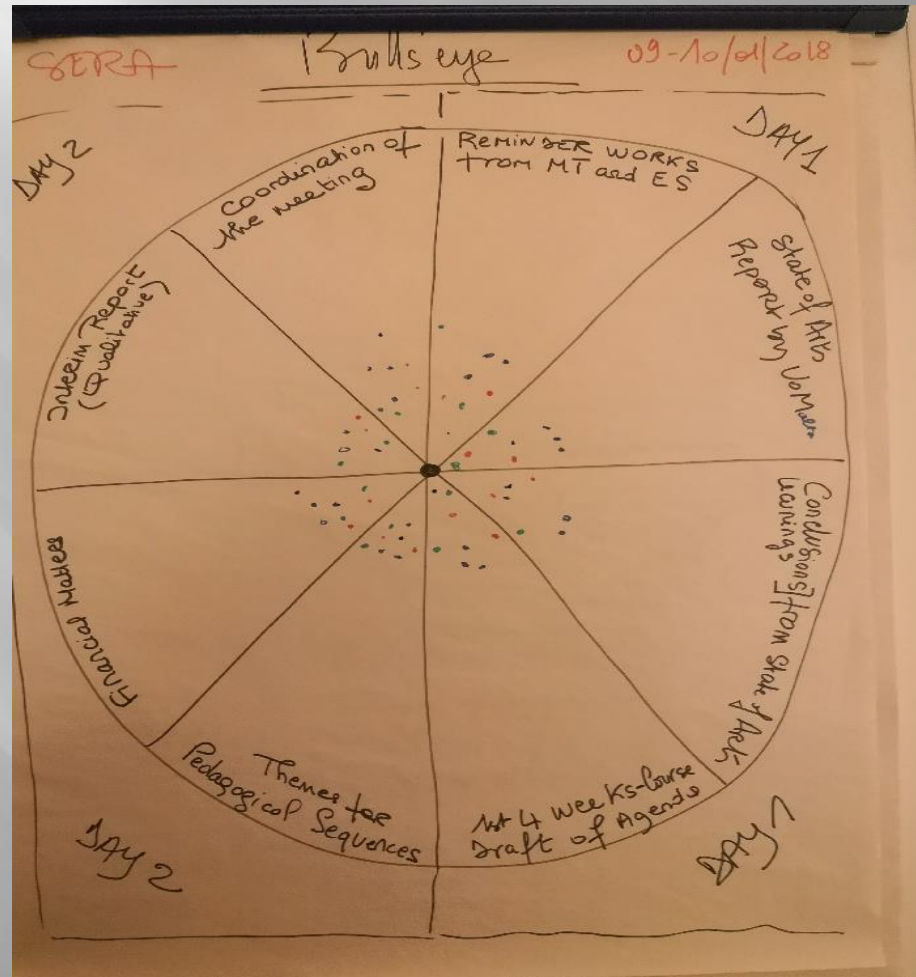
Bull's eye Evaluation / Day 2





SERA Project

Bull's eye Evaluation / Day 1 and 2



SERA Project



End of this SERA 4th meeting

Thank you for all contributions

Will meet for dinner... (place and time)