



Project ERASMUS+ n° 2014-2-ES02-KA205-005432 1

Metodologia sull'Employability

Linee Guida per le Sessioni del Seminario

Sessione 1: AUTO SCOPERTA

Competenze personali e strumenti per la ricerca di un lavoro

FINALITA'

Scoprire le attitudini personali per formazione e impiego.

SU COSA LAVOREREMO

- Cosa sono? Cosa voglio essere? Dove sono ? Dove voglio andare ?
- Lettera di presentazione e candidatura del CV

ATTIVITA'

- Guida teorica con presentazione Power Point: "Chi sono? Dove sono? ". Scopri le caratteristiche e qualità personali di ciascuno degli utenti.
- Guida teorica con PPT "*Collocarsi nel Mercato del Lavoro*": *auto analisi* e lettera di presentazione (lettera di accompagnamento). Analizza le condizioni ed i limiti necessari per accedere alla formazione e all'impiego. Ottieni una visione globale delle possibilità future di ciascun utente. Ottieni una conoscenza generale su come presentarsi nel mercato del lavoro e/o della formazione.
- Test di velocità cognitive e sei una persona capace e percezioni diverse ("9 persone" e "I nonni"); lavora sulle qualità personali del candidato.
- Dinamica dello "*Zio d'America*": Lavora su come scrivere una lettera di presentazione per un lavoro, descriviti simbolicamente.

Durata complessiva: 4 ore

Sessione 2

Strumenti per la ricerca di un lavoro

FINALITA'



Fornire agli utenti le conoscenze di base per la ricerca di un lavoro.

SU COSA LAVORIAMO

- Il Curriculum Vitae: Inizia la preparazione mostrando varie tipologie di CV. Esamina la necessità di una corretta presentazione.
- Utilizzo di Word e email: inizia a fornire informazioni sull'utilizzo delle email nella ricerca di un lavoro.

ATTIVITA'

- Guida teorica usando le Power Point: *“preparazione del CV” e “Raccomandazioni e material per il CV” e come preparare un CV* in PDF.
- Gioco di ruolo: selezione del personale da diversi CV per fare capire la necessità di una presentazione adeguata. Fai un gioco in cui i candidati appartengono al settore risorse umane di un ufficio. I partecipanti selezionano i candidati per un colloquio tra diversi CV inviati (CV con macchie di caffè, carta stropicciata, con troppe informazioni, con poche informazioni, CV corretti). Questa attività ha lo scopo di fare capire ai partecipanti la necessità di un buon CV nonché l'importanza della lettera di accompagnamento.
- Attività: prepariamo il nostro CV ed impariamo a scrivere una email allegando un documento (solitamente il nostro CV)

Durata complessiva: 5 ore

Sessione 3

Strumenti per la ricerca di un impiego

FINALITA'

Prepara gli utenti ad affrontare un colloquio di lavoro

SU COSA LAVORIAMO

- Il colloquio di lavoro: lavoriamo sulle competenze sociali per affrontare un colloquio di lavoro. Prepara gli utenti alle varie tipologie di colloquio che potrebbero dover affrontare in futuro.
- Capacità comunicative: lavora sulla comunicazione verbale e non verbale per fare capire quello che i partecipanti possono trasmettere senza trasmettere. Presenta le capacità di comunicazione adeguate per affrontare la ricerca del lavoro.



ATTIVITA'

- Guida teorica usando la Power Point: *"Il colloquio di lavoro"*
- Giochi di ruolo sul colloquio di lavoro: simula, con i partecipanti, varie tipologie di colloquio (attività individuali e di gruppo) con attori assegnati a ciascun partecipante, presentando situazioni diverse.
- Guardiamo il film *Il Metodo*¹ (di Jordi Galceran, ispirato al metodo di lavoro Gronholm). Usando questo film, analizziamo i processi ed i comportamenti di ciascun candidato nella procedura di selezione.
- Abilità comunicative: la teoria nella presentazione power point *"La Comunicazione non verbale"* e relative spiegazioni (materiale per il docente in word (comunicazione non verbale) e DVD sulla comunicazione non-verbale).

Durata complessiva: 4 ore

Sessione 4

Risorse per l'impiego. (Accesso alla formazione a all'impiego). Utilizzo di Internet.

FINALITA'

Informare gli utenti sulle varie possibilità di trovare occasioni di formazione e di impiego

SU COSA LAVORIAMO

- Agenzie per l'impiego, formazione e offerte di lavoro, centri per l'impiego per i giovani
- Utilizzo dei giornali, bollettini comunali per i giovani. Impariamo a leggere bene un annuncio di lavoro, a valutare se possono candidarsi per la posizione pubblicizzata o se devono invece ignorarlo. Imparare ad analizzare un annuncio e l'utilizzo del telefono

ATTIVITA'

- Guida teorica tramite powerpoint: *"Gli Annunci sui giornali"* e *"Come ottenere un colloquio"*.
- *Spiegazione teorica su "Raccomandazioni sull'uso del telefono"* nella ricerca del lavoro, candidarsi per un colloquio di lavoro ..

¹ Il Metodo è un film spagnolo. La vicenda narra di sette persone che sono state selezionate tra diversi concorrenti per un round finale per decidere chi otterrà una invidiabile posizione direttiva all'interno di un'azienda misteriosa, la Dekia. I sette concorrenti vengono sottoposti a una serie di test psicologici – noti come "il metodo Grönholm" – in seguito ai quali i concorrenti vengono eliminati uno dopo l'altro. All'inizio c'è l'avviso che uno dei sette è un impiegato dell'azienda che finge di essere un candidato per valutare gli altri. Man mano che i candidati vengono scartati, la sfida per la posizione diventa più intensa e più sinistra. I test rivelano la debolezza di ciascuno dei personaggi e il loro atteggiamento nei confronti del lavoro nell'azienda. Alla fine "la talpa" si rivelerà e solo uno di essi otterrà l'agognato impiego.



- Accesso tramite internet alle varie risorse di formazione in città; iscrizione.
- Compilare un modulo o una domanda di impiego cartacea o via web.
- Giornali e bollettini aggiornati. Impara a individuare gli annunci o le informazioni da prendere in considerazione. Ogni partecipante sceglie un annuncio con una offerta di lavoro autentica per la quale possono candidarsi in funzione del proprio profilo. Ciascun partecipante prepara una lettera di accompagnamento ed il CV adattato a quella posizione.
- Simulazione: si sceglie un annuncio dalla dinamica precedente. La selezione si svolge scegliendo il CV più adatto per la posizione. Infine, si effettuano i colloqui di lavoro assegnando a ogni partecipante un ruolo da svolgere nella simulazione.

Durata complessiva: 3 ore

Sessione 5

Accesso al mercato del lavoro.

FINALITA'

Conoscere la situazione del mercato del lavoro cui gli utenti vogliono accedere

SU COSA LAVORIAMO

- Tipologie di contratto, salari e buste paga. Affrontare il sistema contrattuale che gli utenti dovranno affrontare. Fare in modo che conoscano le varie voci di un contratto di lavoro e di una busta paga.
- Indennità e sussidi: conoscenza del sistema vigente in ciascun paese, le tipologie di indennità o sussidi cui i partecipanti possono accedere dopo un periodo di occupazione o di disoccupazione, etc.
- Diritti e doveri dei lavoratori. Fornire ai partecipanti limitate nozioni sui diritti e i doveri che, in qualità di lavoratori, dovranno affrontare nell'attuale mercato del lavoro.

ATTIVITA'

- Guida teorica con presentazione power point "Accesso al mercato del lavoro"
- Spiegazione dei concetti mediante contratti e stipendi reali
- Si compilano domande per indennità e sussidi all'Agenzia per l'Impiego
- Simulazione di una situazione con un impiegato e il suo capo: la dinamica consiste nel lavorare in due situazioni diverse sui diritti e doveri del lavoratore: nella prima situazione, il capo non rispetta i diritti dei lavoratori. Nell'altra situazione, l'azienda si approfitta del lavoratore (in questa seconda situazione, il responsabile della simulazione svolge il ruolo del dirigente) .

Durata complessiva: 4 ore

VALUTAZIONE CONCLUSIVA SUL WORKSHOP: Questionario sul Seminario sull' Employability